

STANOVY
CECHU PREDAJCOV A AUTOSERVISOV
SR

Bratislava, október 2015

STANOVY

Cechu predajcov a autoservisov SR

PREAMBULA

Súčasnú podmienku rozvíjania trhového hospodárstva a otváranie nových možností spolupráce so zahraničnými partnermi, stavajú podnikateľské subjekty, zaoberajúce sa automobilovým predajom, servisom vozidiel a inými podobnými službami pred nové úlohy, realizácia ktorých si vyžaduje hľadanie foriem súčinnosti a vzájomné zladovanie záujmov.

Za týmto účelom sa zainteresované firmy dohodli na vytvorení združenia pod názvom: Cech predajcov a autoservisov SR, ktoré pôsobí ako záujmové združenie právnických osôb podľa nasledovných stanov:

I.

Základné ustanovenia

1. Názov: Cech predajcov a autoservisov SR
(ďalej iba Cech), (skratka CPA SR)
anglický preklad názvu znie:
The Guild of motor trades and repairs of the Slovak Republic
2. Právna forma: Záujmové združenie právnických osôb
(§ 20, písm. f) – j) Občianskeho zákonníka)
3. Sídlo: Tomášikova 26, 821 01 Bratislava
4. Charakteristika:
Cech predajcov a autoservisov SR (CPA SR) je dobrovoľným a nezávislým záujmovým združením právnických osôb pôsobiacich v oblastiach:
 - autorizovaný i nezávislý predaj a nákup nových i jazdených motorových vozidiel,
 - autorizovaný i nezávislý servis motorových vozidiel,
 - predaj náhradných dielov a príslušenstva automobilov,
 - predaj olejov, mazív, lakov a lakovníckeho materiálu,
 - predaj vybavenia a zariadenia servisu,
 - organizácie vykonávajúce školskú a mimoškolskú vzdelávaciu činnosť v oblasti automobilového priemyslu,
 - zväzov a združení pôsobiacich v automobilovom priemysle, atď.

5. Predmet činnosti:

- Cech presadzuje a obhajuje oprávnené, profesijné, sociálne a hospodárske záujmy svojich členov. Pri plnení tohto poslania cech vstupuje do právnych vzťahov so štátnymi orgánmi, orgánmi samospráv a inými právnickými a fyzickými osobami.
- Cech spolupracuje na tvorbe a uskutočňovaní hospodárskej, ekologickej a sociálnej politiky v autoopravárstve a predaji vozidiel, pri príprave koncepcií rozvoja autoopravárskej činnosti a predaja vozidiel, všeobecne záväzných právnych predpisov a opatrení na ich vykonanie.
- Cech dbá na dodržiavanie disciplíny a stavovskej cti medzi svojimi členmi. Dbá, aby členovia svoju činnosť vykonávali odborne, v súlade s etikou povolania a spôsobom ustanoveným zákonmi.
- Cech vydáva stanoviská k odborným problémom v autoopravárstve a predaji vozidiel.
- Cech posudzuje a navrhuje opatrenia v oblasti výchovy a vzdelávania v školách a inštitúciách so zameraním na automobilový priemysel, vyjadruje sa k podmienkam a spôsobu vzdelávania odborníkov, môže sa zúčastňovať na kvalifikačných skúškach svojich členov.
- Cech organizuje poradenstvo a vzdelávanie v oblasti autoopravárstva a predaja vozidiel a poskytuje služby s ním súvisiace. Cech dbá o rast odbornosti svojich členov. Organizuje ich celoživotné odborné vzdelávanie v rozsahu potrebnom k výkonu povolania. Pre tento účel cech udržiava styky s vedeckými inštitúciami, strednými a vysokými školami, v oblasti automobilového priemyslu a životného prostredia.
- V záujme zvyšovania právneho vedomia odbornej a laickej verejnosti a vytvárania kladného vzťahu k automobilovému priemyslu, cech organizuje a vykonáva osvetovú a výchovnú činnosť.
- Cech zastupuje záujmy svojich členov vo vzťahu k Európskej únii., prostredníctvom členstva v CECRA.
- Cech zastupuje záujmy svojich členov vo vzťahu k stavovským organizáciám iných štátov.
- Všetci členovia cechu majú garantované poskytovanie informácií o základných veciach spojených s podnikaním v odbore predaja, nákupu, servisu motorových vozidiel ako aj v legislatíve týkajúcej sa predaja a servisu motorových vozidiel.
- Cech je jedným z odborných garantov odborného vzdelávania a prípravy pre profesie potrebné v servise a predaji motorových vozidiel.
- Cech vydáva, distribuuje a eviduje cechové knižky, certifikáty a odbornú literatúru.
- Cech organizuje spoločenské, kultúrne a podobné podujatia.
- Cech realizuje propagačnú a marketingovú činnosť.
- Cech vykonáva mimoškolskú vzdelávaciu činnosť.
- Predaj reklamných predmetov.
- Predaj cechových knižiek.
- Poradenstvo za úhradu.

II. Vznik a zánik členstva

1. Členom cechu sa môže stať právnická osoba, ktorej činnosť súvisí s predajom, nákupom a servisom motorových vozidiel, predajom náhradných dielov a príslušenstva automobilov, predajom olejov a mazív, predajom vybavenia servisov, alebo ďalšími činnosťami uvedenými v čl. I. bod 4.
Členstvo je dobrovoľné.
Cech môže vytvárať vnútorné organizačné štruktúry. Tieto celky nemajú vlastnú právnu subjektivitu a schvaľuje ich Výkonný výbor cechu.
2. Členom cechu sa môže stať každá právnická osoba pri splnení týchto podmienok:
 - jej činnosť zodpovedá predmetu činnosti a cieľom cechu,
 - písomne, formou „podpisového archu“ dobrovoľne pristúpi ku Zakladateľskej zmluve a zaviazá sa rešpektovať Stanovy cechu,
 - ktorú odsúhlasí Výkonný výbor cechu na formálne prijatie Valnému zhromaždeniu,
 - ktorá dodržiava etický kódex cechu,
 - ktorá môže zabezpečiť pre svojich zamestnancov Cechové knižky.
3. Člen cechu je povinný zaplatiť členský príspevok podľa týchto Stanov, resp. podľa rozhodnutia Valného zhromaždenia cechu.
Táto povinnosť sa nevzťahuje na organizácie, ktorým Valné zhromaždenie cechu pri prijímaní za člena priznalo Štatút „bezplatného členstva“.
Zástupca bezplatného člena má možnosť zúčastniť sa prejednávania všetkých bodov programu príslušného zasadania, pokiaľ nebolo rozhodnuté inak. Nemá však hlasovacie právo v orgánoch cechu.
4. Členstvo nadobúda právoplatnosť schválením Výkonným výborom cechu a uhradením členského poplatku.
5. Člen cechu môže byť členom iných združení alebo iných integračných zoskupení. Cech sa môže stať tiež členom iných integračných združení.
6. Člen cechu môže z cechu vystúpiť a to písomnou výpoveďou, ku koncu príslušného kalendárneho roka. Výpoveď musí byť cechu doručená najmenej 1 mesiac vopred.
7. Člen cechu, ktorý opätovne porušuje členské povinnosti a porušuje etický kódex cechu, môže byť z cechu vylúčený. O vylúčení rozhoduje Výkonný výbor cechu. Rozhodnutie o vylúčení sa doručuje členovi, voči ktorému smeruje. Vylúčenie je účinné dňom doručenia rozhodnutia.
8. Ak zanikne právna subjektivita člena cechu, zanikne tiež týmto dňom jeho členstvo v cechu, pokiaľ jeho práva a záväzky neprejdú na jeho právneho nástupcu.

9. Práva členov:
- voliť a byť volený do orgánov cechu,
 - vyjadrovať sa k plánu činnosti cechu,
 - vyjadrovať sa k rozpočtu cechu,
 - zúčastňovať sa na činnosti cechu a jeho orgánov,
 - byť informovaný o všetkých aktivitách a činnostiach cechu a zúčastniť sa na nich,
 - využívať všetky výhody a služby poskytovaných a sprostredkovaných cechom,
 - podávať návrhy, pripomienky, sťažnosti, slobodne vyjadrovať svoje názory a obracať sa s otázkami na orgány cechu,
 - právo požadovať informáciu o činnosti cechu.
10. Povinnosti členov:
- dodržiavať Stanovy, uznesenia orgánov cechu rešpektovať ako dobrovoľne prijatú smernicu pre postup zainteresovaných členských podnikov, firiem a organizácií,
 - všestranne podporovať rozvoj činnosti cechu,
 - pri svojej činnosti si ctiť a dodržiavať pravidlá profesionálnej a remeselníckej etiky a dbať na dobré meno cechu,
 - riadne uhradiť členské príspevky,
 - dodržiavať etický kódex cechu.
11. CPA SR je organizácia, kde majú všetci členovia rovnaké práva a povinnosti.

III.

Orgány cechu

1. Orgánmi cechu sú:
- a) Valné zhromaždenie cechu
 - b) Predseda cechu
 - c) Dozorná rada cechu
 - d) Prvý Podpredseda cechu a Druhý Podpredseda cechu
 - e) Výkonný výbor cechu
2. Orgány cechu zodpovedajú za svoju činnosť nasledovne:
- a) Valné zhromaždenie cechu riadnym členom cechu
 - b) Predseda cechu Valnému zhromaždeniu cechu
 - c) Dozorná rada cechu Valnému zhromaždeniu cechu
 - d) Prvý a Druhý Podpredseda cechu Výkonnému výboru a Predsedovi cechu
 - e) Výkonný výbor cechu Valnému zhromaždeniu cechu
3. **Valné zhromaždenie cechu** je najvyšším orgánom cechu.
Do jeho právomoci patrí:
- rozhoduje o zmene zakladateľskej zmluvy a stanov cechu,
 - formálne potvrdzuje prijatie nového člena,
 - volí a odvoláva Predsedu cechu,
 - volí a odvoláva členov Výkonného výboru,
 - volí a odvoláva členov Dozornej rady cechu a prejednáva správy Dozornej rady cechu,
 - prejednáva a schvaľuje návrh rozpočtu a účtovnú uzávierku cechu,

- rozhoduje o spôsobe rozpočtových schodkov alebo prebytkov,
- určuje základné koncepcie smerovania cechu,
- uznáva sa na základných dokumentoch cechu,
- prejednáva prípady kolízie záujmov medzi členmi cechu,
- potvrdzuje rozhodnutie Výkonného výboru o vylúčení členov z cechu,
- rozhoduje o zrušení cechu,
- určuje likvidátora pri zrušení cechu.

4. Valné zhromaždenie zvoláva Predseda cechu podľa potreby, najmenej však 1 x za dva kalendárne roky. Riadne zasadnutie VZ CPA SR zvoláva Predseda cechu písomnou pozvánkou najmenej 15 dní pred konaním zasadnutia. Pozvánka obsahuje miesto, deň a hodinu rokovania a návrh programu rokovania. Pozvánka sa členom cechu doručí aj elektronicky. Obsahom pozvánky môžu byť aj iné dôležité informácie týkajúce sa zasadnutia. Predseda cechu je povinný zavolať mimoriadne Valné zhromaždenie, ak o to požiada najmenej nadpolovičná väčšina právoplatných členov cechu a to najneskôr do 60 kalendárnych dní od doručenia písomnej žiadosti, v ktorej musí byť navrhnutý program rokovania.

Valné zhromaždenie rozhoduje jednoduchou väčšinou hlasov, pričom každý člen má počet hlasov v zmysle Volebného poriadku Valného zhromaždenia CPA SR. Valné zhromaždenie je zasadania schopné ak je prítomných (fyzicky alebo delegovacím listom zastúpených) viac ako 2/3 všetkých právoplatných členov cechu.

Ak počet zúčastnených členov cechu (fyzicky alebo delegovacím listom) na Valnom zhromaždení neumožňuje po začatí zasadnutia právoplatné hlasovanie, rozhoduje sa 2/3 väčšinou zúčastnených (fyzicky alebo delegovacím listom).

Pri:

- zmene Zakladateľskej zmluvy a Stanov cechu,
- voľbe a odvolaní Predsedu cechu,
- voľbe Výkonného výboru,
- voľbe Dozornej rady cechu,
- schvaľovaní rozpočtu a účtovnej uzávierky,
- rozhodnutí o zániku cechu

je potrebná minimálne 2/3 väčšina hlasov prítomných členov cechu.

O priebehu rokovania a rozhodnutiach Valného zhromaždenia cechu sa spisuje zápisnica, ktorú podpisuje predsedajúci Valného zhromaždenia cechu a zapisovateľ, pokiaľ Valné zhromaždenie cechu nerozhodne inak.

5. **Predseda cechu** je štatutárnym orgánom cechu.

Do jeho právomoci patrí:

- zastupovať záujmy cechu na všetkých dostupných úrovniach doma i v zahraničí,
- podpisovať zmluvy a ďalšie písomnosti cechu,
- využívať možnosti a prostriedky cechu pre realizáciu uznesení a rozhodnutí Valného zhromaždenia cechu a Výkonného výboru cechu,
- vymenovať Prvého a Druhého Podpredsedu cechu z členov Výkonného výboru,
- reprezentovať cech doma i v zahraničí,

- na zastupovanie cechu môže predseda písomne splnomocniť v stanovenom rozsahu Podpredsedu cechu, člena výkonného výboru alebo inú osobu,
- Predseda cechu má právo delegovať časť svojich právomocí na Prvého a Druhého Podpredsedu cechu,
- Predseda cechu právne zastupuje cech a je oprávnený v mene cechu podpisovať,
- zvolávať a predsedáť rokovaniam Valného zhromaždenia a Výkonného výboru cechu,
- Predseda vystupuje v mene cechu a koordinuje vzťahy medzi cechom a tretími osobami.

V neprítomnosti, alebo v iných odôvodnených prípadoch, zastupuje Predsedu cechu Prvý alebo Druhý Podpredseda cechu.

Predseda cechu je volený Valným zhromaždením na dobu 4 rokov.

Predseda cechu, Prvý a Druhý Podpredseda cechu sú osoby, prostredníctvom ktorých cech koná a ktorí sú jeho štatutárny zástupcovia.

6. Prvý a Druhý Podpredseda cechu sú štatutárnymi orgánmi cechu.

Do ich právomocí patrí:

- zastupovať záujmy cechu na všetkých dostupných úrovniach doma i v zahraničí,
- podpisovať zmluvy a ďalšie písomnosti cechu výlučne s Predsedom cechu,
- využívať možnosti a prostriedky cechu pre realizáciu uznesení a rozhodnutí Valného zhromaždenia cechu a Výkonného výboru cechu,
- reprezentovať cech doma i v zahraničí,
- na zastupovanie cechu môže Prvý a Druhý Podpredseda cechu písomne splnomocniť v stanovenom rozsahu člena Výkonného výboru alebo inú osobu,
- Prvý a Druhý Podpredseda cechu má právo delegovať časť svojich právomocí na tretiu osobu po odsúhlasení Výkonným výborom,
- V neprítomnosti Predsedu cechu zvolávať a predsedáť rokovaniam Výkonného výboru,
- riadi sekretariát cechu.

V neprítomnosti, alebo v iných odôvodnených prípadoch, zastupuje Prvého a Druhého Podpredsedu cechu Predseda cechu.

Prvý a Druhý Podpredseda cechu je na návrh Predsedu cechu volený Výkonným výborom cechu na dobu 4 rokov.

Predseda cechu, Prvý a Druhý Podpredseda cechu sú osoby, prostredníctvom ktorých cech koná a ktorí sú jeho štatutárny zástupcovia.

7. Výkonný výbor cechu operatívne riadi činnosť cechu, sekretariátu cechu a rozhoduje o všetkých otázkach, ktoré nie sú vyhradené Valnému zhromaždeniu cechu. Výkonný výbor cechu tvorí 7 členov vrátane Predsedu cechu a dvoch podpredsedov.

Tvorí ho:

- Predseda cechu,
- Prvý Podpredseda cechu,
- Druhý Podpredseda cechu,
- 4 členovia.

Výkonný výbor cechu:

- Za Výkonný výbor cechu koná Predseda cechu, v prípade jeho neprítomnosti Prvý alebo Druhý Podpredseda cechu.
- Výkonný výbor cechu je volený Valným zhromaždením cechu na obdobie 4 rokov.
- Prvý a Druhý Podpredseda cechu sú volení členmi Výkonného výboru na prvom zasadnutí Výkonného výboru cechu.
- Výkonný výbor cechu kontroluje činnosti sekretariátu cechu a vnútorných organizačných štruktúr cechu.
- Výkonný výbor cechu prerokováva a uzatvára dohody s inými organizáciami.
- Výkonný výbor cechu posudzuje prihlášky nových členov, rozhoduje o ich prijatí. Rozhodnutie predkladá Valnému zhromaždeniu cechu.
- Výkonný výbor cechu pripravuje materiály na Valné zhromaždenia cechu.
- Výkonný výbor cechu schvaľuje rokovací a volebný poriadok Valného zhromaždenia cechu.
- Výkonný výbor cechu predkladá Valnému zhromaždeniu cechu návrh členských príspevkov.
- Výkonný výbor cechu navrhuje rozpočet a účtovnú uzávierku cechu a predkladá ich na schválenie Valnému zhromaždeniu cechu.
- Výkonný výbor cechu zvoláva Predseda cechu podľa potreby.
- Výkonný výbor cechu musí zvolať Predseda cechu najneskôr do 14 kalendárnych dní odo dňa, ako o to písomne požiadajú najmenej traja jeho členovia.
- Výkonný výbor cechu je uznášaniaschopný, ak sú prítomní najmenej traja jeho členovia.
- Uznesenie Výkonného výboru je prijaté, ak za jeho schválenie hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov. V prípade rovnosti hlasov rozhoduje hlas Predsedu cechu.

Zasadnutie Výkonného výboru cechu zvoláva Predseda cechu.

Zasadnutie Výkonného výboru cechu vedie Predseda cechu, alebo ním poverený člen Výkonného výboru cechu.

Výkonný výbor cechu zasadá minimálne 4 krát za jeden kalendárny rok.

O spôsobe hlasovania rozhodne Výkonný výbor cechu.

Na zasadnutí Výkonného výboru cechu sa môže zúčastniť predseda Dozornej rady cechu.

Podľa potreby Výkonný výbor cechu môže prizvať na zasadnutie aj iné osoby.

Výkonný výbor cechu je oprávnený:

- a) vytvárať a rušiť vnútorné organizačné štruktúry cechu,
- b) voliť a odvolávať predsedov vnútorných a organizačných štruktúr cechu,
- c) voliť a odvolávať členov Dozornej rady cechu,
- d) schvaľovať hlavné úlohy a plán činnosti na príslušný kalendárny rok,
- e) schvaľovať rozpočet a jeho čerpanie,
- f) schvaľovať správu o činnosti cechu,
- g) schvaľovať ročné členské poplatky cechu,
- h) podávať záväzný výklad Stanov cechu ako aj organizačného poriadku,
- i) kontrolovať činnosť odborných komisií,
- j) prijímať dočasné zmeny a doplnky Stanov, konať aj v iných otázkach, ktoré patria do kompetencie Valného zhromaždenia cechu, ak neznajú odklad. Rozhodnutie

Výkonného výboru cechu v takýchto prípadoch je platné do najbližšieho Valného zhromaždenia cechu,

k) formálne schváliť prijatých nových členov,

l) vylúčiť člena cechu podľa čl. II odsek 7.

8. **Dozorná rada cechu** je nezávislým kontrolným orgánom cechu, vykonáva kontrolu hospodárenia s prostriedkami cechu, dodržiavania noriem a poriadkov. Dozorná rada cechu plní ďalšie kontrolné úlohy, ktoré jej určí Valné zhromaždenie cechu, Výkonný výbor, prípadne Predseda cechu.
- Dozorná rada cechu sa skladá z predsedu a 2 členov, členovia Dozornej rady cechu sú volení Valným zhromaždením priamou voľbou na obdobie 4 rokov.
 - Predseda Dozornej rady je volený členmi Dozornej rady na prvom zasadnutí Dozornej rady cechu.
 - Členstvo v Dozornej rade cechu je nezlučiteľné s členstvom vo Výkonnom výbore, členom Dozornej rady cechu nemôže byť pracovník sekretariátu cechu.
 - Člen Dozornej rady sa nesmie podieľať na výkone činností spojených s hospodárením cechu.
 - V rámci svojej činnosti sú členovia Dozornej rady cechu oprávnení požadovať od orgánov cechu predloženie príslušných podkladových materiálov a nazeráť do účtovných dokladov, s cieľom zisťovania stavu a spôsobu hospodárenia cechu.
 - Dozorná rada cechu predkladá raz za rok správu o svojej činnosti Výkonnému výboru a na každé rokovanie Valného zhromaždenia cechu súhrnnú správu.
 - Predseda Dozornej rady cechu sa spravidla zúčastňuje na zasadnutiach Výkonného výboru cechu.
 - Dozorná rada cechu pracuje na základe vlastného plánu a zásad činnosti Dozornej rady cechu.
 - Zasadnutia Dozornej rady cechu sa uskutočňujú podľa potreby najmenej však raz za tri mesiace a zvoláva ich predseda Dozornej rady cechu.
9. **Sekretariát Cechu** je výkonným profesionálnym pracoviskom Valného zhromaždenia cechu, Predsedu cechu, Výkonného výboru cechu, ktorý priebežne zabezpečuje činnosti vyplývajúce zo Zakladateľskej zmluvy, Stanov a Uznesení orgánov cechu.
- Zloženie, právomoc a pôsobnosť sekretariátu cechu schvaľuje Výkonný výbor cechu.
 - Profesionálni pracovníci sekretariátu vykonávajú svoju činnosť na základe pracovnoprávneho vzťahu, alebo obdobného vzťahu, ktorý je upravený pracovnou zmluvou s CPA SR alebo obdobnou zmluvou.
 - Pracovná náplň profesionálneho pracovníka sekretariátu je vypracovaná v spolupráci zamestnávateľa s Výkonným výborom cechu.
 - Sekretariát cechu riadi Prvý a Druhý Podpredseda cechu.
10. **Regionálna pobočka:** Významnou súčasťou organizačnej štruktúry CPA SR sú regionálne pobočky. Ustanovujú sa na základe rozhodnutia Výkonného výboru, riadi ich a koordinuje Výkonný výbor cechu, prípadne poverený člen Výkonného výboru cechu. Regionálne pobočky v maximálnej miere umožňujú bezprostredný kontakt členov cechu v príslušných regiónoch a to, ako medzi sebou, tak aj na vedenie cechu a všetky orgány CPA SR. Regionálna pobočka nemá samostatnú právnu subjektivitu.
11. **Kluby:** Významnou súčasťou organizačnej štruktúry CPA SR sú značkové kluby, ktoré si zakladajú členovia cechu. Ustanovujú sa na základe rozhodnutia Výkonného

výboru cechu, riadi ich a koordinuje Výkonný výbor cechu, prípadne poverený člen Výkonného výboru cechu. Klub nemá samostatnú právnu subjektivitu.

12. **Odborné komisie:** Významnou súčasťou organizačnej štruktúry CPA SR sú odborné komisie. Ustanovujú sa na základe rozhodnutia Výkonného výboru, riadi ich a koordinuje Výkonný výbor cechu, prípadne poverený člen Výkonného výboru cechu. Odborné komisie v maximálnej miere umožňujú bezprostredný kontakt členov cechu v príslušných regiónoch a to, ako medzi sebou, tak aj na vedenie cechu a všetky orgány CPA SR. Odborné komisie nemajú samostatnú právnu subjektivitu.

IV.

Financovanie Cechu

1. Na financovaní činnosti cechu sa podieľajú členské organizácie pravidelnými ročnými príspevkami. Výšku príspevku určuje Výkonný výbor cechu na základe rozpočtu nákladov na činnosť.

Členovia platia príspevok spravidla jednorázovo a to v termíne do 31. 5. kalendárneho roka, v odôvodnených prípadoch je možná platba príspevku vo dvoch splátkach a to vždy do 31. 5. a 30. 11. bežného kalendárneho roka.

2. V prípade, že člen nezaplatí príspevok v lehotách uvedených v predchádzajúcom odstavci, vyzve ho cech na zaplatenie, pričom určí lehotu na splnenie tejto povinnosti. Ak člen nedodrží bez vážneho dôvodu ani túto lehotu, môže byť z cechu vylúčený.
3. Služby pre členov, ktoré sú obsahom základného účelu cechu, sa členom poskytujú bezplatne. Služby, výrazne presahujúce obsah základného účelu cechu, sú členom poskytované za vopred dohodnutú cenu. Iným partnerom sú služby poskytované za dohodnutú cenu. Výnimku tvoria recipročné služby, resp. služby, ktorých poskytnutie je v záujme cechu.
4. Bežné hospodárenie cechu sa vykonáva v súlade s platnými právnymi predpismi a v súlade s uzneseniami Valného zhromaždenia cechu a Výkonného výboru cechu. Za riadne hospodárenie cechu, vedenia evidencie, dodržovanie rozpočtu a plnenia odvodových povinností zodpovedá Predseda cechu.
5. Príjmy Cechu tvoria:
- členské príspevky
 - príjmy z vlastnej hospodárskej činnosti
 - iné príjmy.
6. Získané prostriedky sa použijú v prvom rade na činnosť cechu a ich použitie je účelovo viazané na použitie podľa rozpočtu cechu schváleného podľa čl. III bod 3 Valným zhromaždením cechu a Výkonným výborom. O spôsobe vysporiadania rozpočtového prebytku alebo schodku rozhoduje Valné zhromaždenie cechu na základe ročnej účtovnej uzávierky odsúhlasenej Dozornou radou cechu.

V. **Zrušenie Cechu**

1. Cech za zruší rozhodnutím Valného zhromaždenia cechu prijatého dvojtretinovou väčšinou všetkých členov cechu.
2. Pri zrušení cechu sa vysporiadajú všetky pohľadávky a záväzky v súlade s právnymi predpismi a uzneseniami Valného zhromaždenia cechu.
3. Pred zrušením cechu sa vyžaduje likvidácia, ak imanie cechu neprechádza na právneho nástupcu.
4. V prípade zrušenia cechu sa likvidačný zostatok rozdelí pomernou čiastkou na jednotlivých členov. Likvidáciu vykonáva likvidátor určený Valným zhromaždením cechu.
5. Združenie zaniká výmazom z registra združení vedenom na Krajskom úrade v súlade občianskym zákonníkom § 20, písm. j).

VI. **Záverečné ustanovenia**

1. Stanovy cechu predajcov a autoservisov SR sú prílohou Zakladateľskej zmluvy cechu predajcov a autoservisov SR.
2. Tieto Stanovy platia od dňa 13.10.2015 a nahrádzujú Stanovy cechu zo dňa 24. apríla 2013.
3. Originál Stanov je založený na sekretariáte cechu. Každý člen cechu obdrží elektronickú overenú kópiu Stanov.

.....
predseda Cechu predajcov a autoservisov SR

Vo Vyhniach 13. október 2015